



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Лицей № 40**

**П Р И К А З**

От 03.03.2023

№ 134/1-д

**О назначении ответственных за введение и реализацию обновленных ФГОС СОО**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения РФ от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», Письма Минпросвещения России от 17 ноября 2022 года № 03-1889 «О направлении информации» (вместе с «Информационно-разъяснительным письмом об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, и организации работы по его введению»), Письма Минпросвещения России от 03.03.2023 N 03-327 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению федеральных основных общеобразовательных программ»),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за введение и реализацию обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в ГБОУ Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Лицей) заместителя директора по УВР Карпачеву Л.Г.
2. Создать в Лицее рабочую группу по введению обновленных ФГОС СОО.
3. Утвердить состав рабочей группы по вопросам обеспечения мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС СОО:
  - Щедёркина Т.В., методист, исполняющий обязанности заместителя директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей;
  - Мицкевич Е.В., заведующий библиотекой;
  - Березовская Е.В., заместитель директора по УВР;
  - Синагатулина С.А., заместитель директора по УВР;
  - Бабино О.В., заместитель директора по АХР;
  - Ступникова С.А., учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов;
  - Карытко Л.П., учитель, руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;
  - Зайцева Л.В., учитель, руководитель ШМО учителей технологического цикла;
  - Никифорова Е.С., учитель, руководитель ШМО учителей прикладных дисциплин;
  - Маркосян А.Р., учитель, руководитель ШМО учителей иностранных языков;
  - Приходько Н.О., учитель, руководитель ШМО учителей социального и естественно-научного цикла.

4. Методисту Щедёркиной Т.В. в срок до 31.08.2023 года обеспечить:
  - прохождение обучения и подготовки управленческих кадров курсов повышения квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС СОО;
  - прохождение педагогами Лицея тематических курсов повышения квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС СОО в срок до 31.08.2023 года.
5. Рабочей группе в срок до 25 мая 2023 года разработать:
  - проект основной образовательной программы среднего общего образования, выдержав соотношение обязательной части (70%) и части, формируемой участниками образовательного процесса (30%);
  - план-график методического сопровождения введения и реализации обновленного ФГОС СОО;
  - проект изменений и дополнений в Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
  - проект изменений инструкций по охране труда с учетом требований обновленных ФГОС СОО к использованию ЭОР, ИКТ и др.;
  - проект изменений в инструкцию по ведению документации педагогами в условиях реализации обновленных ФГОС СОО;
6. Рабочей группе:
  - 6.1. В срок до 31 августа 2023 года:
    - провести мероприятия в соответствии с Дорожной картой мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО на 2022–2027 годы, утвержденной приказом директора от 31.08.2022 № 228/6-д;
    - разработать рабочие программы внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС СОО;
  - 6.2. В срок до 28 июня 2023 года:
    - разработать рабочие программы по предметам в соответствии с обновленными ФГОС СОО.
  - 6.3. На постоянной основе:
    - проводить мониторинг нормативно-правовых и методических документов федеральных органов исполнительной власти и регионального органа исполнительной власти (Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга) о введении ФГОС СОО.
7. Установить персональную ответственность членов рабочей группы за качество и эффективность работы в составе рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО в Лицее.
8. Заведующему библиотекой, Мицкевич Е.В. в срок до 25 мая 2023 года проверить и обеспечить наличие укомплектованности библиотеки учебниками и учебными пособиями в соответствии федерального перечня.
9. Классным руководителям 9-10-х классов провести родительские собрания в срок до 25 мая 2023 года с целью информирования родителей об обновленных ФГОС СОО.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Н.Г. Милюкова